

**Приказ
от 16.02.2021года № 85**

О проведении Всероссийских проверочных работ

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказом Министерства образования и науки Республики Адыгея №243 от 15.02.2021г , приказом УО «Город Адыгейск» от 16.02.2021 №44 ,в целях организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ «№4» а. Гатлукай г. Адыгейска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить правила ВПР в МБОУ «СОШ №4» а. Гатлукай г. Адыгейска (приложение 1)
2. Организовать участие в ВПР для учащихся 4, 5, 6, 7, 8 ,10 и 11 классов.
3. Утвердить график проведения ВПР в МБОУ «СОШ №4» а. Гатлукай г. Адыгейска (приложение 2).
4. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МБОУ «СОШ №4» а. Гатлукай г. Адыгейска, заместителя директора по учебно-воспитательной работе Блягоз Ф.К.
5. Школьному координатору:
 - 5.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2021 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 5.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 6-м и 8-м классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
 - 5.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

- 5.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
- 5.5. Организовать выполнение участниками работы.
- 5.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
- 5.7. Организовать сбор и передачу в личном кабинете ФИС ОКО результатов ВПР .
6. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение3).
- Организаторам проведения в аудитории:
- 6.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.
- 6.2. В день проведения ВПР:
- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
 - выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.
- 6.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
- 6.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.
- 6.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.
7. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 4). Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.
8. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР учителя географии Схалыхо С.А. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.
9. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 5). Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



С.Е.Четаев

С приказом ознакомлены:

| Ф.И.О. | подпись | Ф.И.О. | подпись |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Чич Р.Е. Бешкок С.Д. Ханахок С.А. Саляхо С.А. Тлехас Э.А Шумен З.М. Тхатель С. Ш Хуаде С.М. | | Цей Ф. Х. Беретарь С. М. Тлехас К. Н. КошкоН.К. Псеуш Р. Ю. ПанешМ.Р. Гучетль А. А. Псеуш Х. Г. | |

Приложение 1
к приказу МБОУ «СОШ №4»
от 16.02.2021 № 85

**Правила
проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ «СОШ
№4»
а. Гатлукай г. Адыгейска
на 2020-2021 учебный год.**

Общие положения

1.1. Настоящие Правила о ВПР (далее Правила) являются локальным актом МБОУ «СОШ №4 им. А.И.Хуаде» далее (школа), регламентирующие условия участия в ВПР и подходы к оцениванию ВПР. Данные Правила регулируют применение единых требований к оценке учащихся.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании статьи 97 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, в соответствии, с Рекомендациями по повышению объективности оценки образовательных результатов, направленными письмом Рособнадзора от 16.03.2018г., № 05-71 и Методическими рекомендациями по проведению Всероссийских проверочных работ, направленными письмом Рособнадзора от 10.02.2020г. № 13-35, Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 г. №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских

проверочных работ в 2021 году», Приказом Министерства образования и науки Республики Адыгея «О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Адыгея в 2021г.» № 243.

1.3.Целью настоящих Правил является применение всеми участниками образовательных отношений единых правил проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), обеспечивающих объективность процедуры, а также единство форм и методов оценивания образовательных результатов обучающихся.

1.4. ВПР проводятся в целях: осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования; совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях.

1.5.Правила принимаются на педагогическом совете, и утверждается приказом директора.

1.6. Для проведения ВПР в школе приказом назначается:

- школьный координатор ВПР, осуществляющий организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР;
 - организаторы в аудиториях,
 - ответственные за организацию проведения ВПР в аудиториях;
 - технический специалист, осуществляющий техническое сопровождение ВПР в школе (работа в ФИС ОКО, печать материалов, заполнение формы сбора результатов и т.п.);
- комиссия по проверке ВПР.

В комиссию по проверке ВПР входят представители администрации школы и педагоги с опытом преподавания предмета не менее 3-х лет (далее – эксперты). При отборе кандидатов в комиссию по проверке ВПР, организаторов в аудитории, технических специалистов исключается конфликт интересов (не привлекаются лица, которые имеют личную заинтересованность в результатах ВПР, учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, родственники и др.).

1.7. Во время проведения ВПР учебный процесс в школе осуществляется в штатном режиме.

1.8. С учетом проведения ВПР актуализируются локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

1.9. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает школа в соответствии с

компетенцией, установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

1.10. Во время проведения ВПР и проверки работ в школе могут находиться независимые наблюдатели (из числа специалистов МОУО, представителей ОО, общественных организаций и родительской общественности), представители Минобрнауки Адыгеи, МОУО.

Участники ВПР

2.1. Участниками ВПР по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Школа принимает перечень учебных предметов и классов, обучающиеся которых в обязательном порядке являются участниками ВПР, а также перечень учебных предметов и классов, по которым решение об участии в ВПР принимает школа ежегодно в соответствии с приказом Рособнадзора.

2.3. Обучающиеся тех классов, в которых ВПР проводится в первый год, принимают участие в ВПР по решению школы.

2.4. Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по решению школы. В случае принятия школой такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой школы, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

2.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут участвовать в ВПР. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) принимает директор школы совместно с родителями (законными представителями) этих обучающихся. Согласие родителей (законных представителей) на участие детей с ОВЗ в ВПР подтверждается письменно.

Организация и проведение ВПР

Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием ФИС ОКО посредством внесения данных через личный кабинет координатора школы, в котором размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

Проведение ВПР регламентируется приказом директора школы, который издается на основании приказов Министерства образования и науки Республики Адыгея и приказом УО «Город

Адыгейск», регламентирующих процедуру организации и проведения ВПР в текущем году.

3.3. Директор школы:

- организует своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР в школе;
- обеспечивает подготовку специалистов привлекаемых для проведения ВПР (обеспечивает устранение конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлекаемых к проведению ВПР и проверке работ);
- создает предметные комиссии по проверке работ;
- предоставляет муниципальному координатору ВПР приказы о назначении: школьного координатора, ответственных в аудиториях, технического специалиста и предметных комиссий по проверке работ ВПР в школе;
- обеспечивает готовность помещений для проведения ВПР: учебные кабинеты проведения ВПР, помещение для тиражирования материалов ВПР, помещение для проверки работ;
- отвечает за техническое обеспечение (наличие компьютера с выходом в интернет, принтера, картриджей и бумаги для распечатки материалов);
- создает условия для проведения ВПР и проверки работ в школе (обеспечение дополнительного оборудования для проведения ВПР по иностранным языкам в устной форме);
- в рамках своей компетенции обеспечивает соблюдение мер информационной безопасности при проведении ВПР в школе;
- вносит необходимые изменения в расписание занятий школы в дни проведения ВПР;
- организует проверку ответов участников ВПР с помощью критериев по соответствующему предмету;
- организует сохранность бланков работ и протоколов с результатами ВПР до 1 января года, следующего за годом проведения ВПР.

3.4. Сроки проведения работ устанавливаются планом-графиком ВПР, утвержденным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.5. ВПР проводится на втором, третьем уроках по школьному расписанию, соблюдая продолжительность выполнения работы, определенную федеральными нормативными актами. ВПР продолжительностью 60 и 90 минут проводятся без перемены в течение всего времени.

3.6. Во время проведения ВПР исключаются любые средства связи, бумажных записей, учебной литературы, словарей, справочных материалов.

3.7. Школьный координатор ВПР с помощью технического специалиста:

1) получает в личных кабинетах информационной системы и тиражирует материалы ВПР (для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО, даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР) в необходимом количестве, обеспечивает сохранность их в помещении, исключая доступ к ним посторонних лиц, с соблюдением информационной безопасности.

Технический специалист распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажные протоколы и коды участников, разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода и передает их школьному координатору ВПР;

2) организует выполнение участниками работы;

3) до момента проверки работ обеспечивает их сохранность в помещении, исключая доступ к ним сотрудников школы и обучающихся;

4) получает через личный кабинет ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР (даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР) и заполняет ее, для каждого из участников вносится в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие фамилии, имени и отчества (далее – ФИО) и кода остается в школе в виде бумажного протокола;

5) загружает форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР;

6) получает результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

4. Организаторы в аудиториях:

- получают от школьного координатора контрольные измерительные материалы (далее – КИМ);

- организуют рассадку участников ВПР по одному участнику за партой (допустима рассадка двоих участников ВПР за партой);

- выдают каждому участнику ВПР код произвольно (каждому участнику ВПР выдается один и тот же код на все работы в текущем учебном году);

- выдают участникам ВПР КИМ и черновики;

- проводят с участниками ВПР инструктаж (инструктаж не входит в продолжительность проведения ВПР);

- записывают на доске в аудитории время начала и окончания ВПР;

- заполняют бумажный протокол, в котором фиксируют соответствие кода и ФИО участника ВПР в процессе проведения работы (каждый участник ВПР переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы);

- обеспечивают порядок и дисциплину в аудитории во время проведения ВПР;
- находятся в аудитории в течение всего времени написания участниками работы;
- делают объявления участникам ВПР за 30 и 5 минут до окончания написания работы, а также по окончании времени, отведенного на написание работы;
- по окончании работы собирают все комплекты и передают их школьному координатору.

5.Участники ВПР:

Выполняют работу и записывают ответы на листах с заданиями. По окончании написания ВПР оставляют работы и черновики на краю стола и выходят из аудитории.

6.Проверка ВПР и их оценивание

6.1.Школьный координатор ВПР (после получения критериев оценивания ответов участников ВПР и электронной формы сбора результатов выполнения ВПР в личных кабинетах ФИС ОКО) обеспечивает предварительное коллегиальное обсуждение с членами комиссий по проверке подходов к оцениванию по стандартизированным критериям работ участников ВПР.

6.2.Школьный координатор ВПР организует работу комиссии по проверке и оцениванию работ в соответствии с критериями оценивания в помещении для проверки ВПР:

- распределяет работы участников ВПР между экспертами;
- выдает экспертам критерии оценивания ответов участников ВПР и форму протокола для оценивания;
- обеспечивает соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

6.3.Проверка работ осуществляется предметными комиссиями по проверке ВПР в соответствии с полученными критериями и оформляется протоколами комиссии.

Если присутствуют темы по предметам, которые не пройдены обучающимися, в протоколе ставятся отметки «Х» и задания не оцениваются.

Если в форме отмечено «Х» в одном или двух заданиях, шкала перевода баллов в отметку пересматривается пропорционально максимальному баллу в контрольно-измерительных материалах (далее – КИМ) без учета не пройденных тем.

Если в форме отмечено «Х» более чем по двум заданиям, то отметки не выставляются и в статистических отчетах указывается маркировка «Н/П» - тема не пройдена.

6.4. После проверки работ школьный координатор ВПР:

- заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР;

- загружает форму сбора результатов ВПР в личном кабинете ФИС ОКО в сроки, установленные федеральным координатором.

6.5.Муниципальный координатор обеспечивает присутствие независимого наблюдателя в ОО во время проверки работ.

6.6. Муниципальный и региональный координаторы осуществляют мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

6.7. Проверку работ в школе может осуществлять муниципальная предметная комиссия, в случаях, когда в школе проверку работ организовать невозможно. Результат проверки оформляется протоколом муниципальной комиссии по проверке.

7.Обеспечение объективности проведения ВПР

7.1. Для обеспечения получения в рамках ВПР объективных результатов необходимо обеспечить выполнение следующих условий:

- коллективное обсуждение подходов к оцениванию по стандартизированным федеральным критериям до начала проверки с членами комиссий по проверке работ;
- объективное оценивание работ, без завышения и занижения результатов;

8. Получение и анализ результатов ВПР

Школьный координатор ВПР:

скачивает статистические отчеты по проведению ВПР в личном кабинете ОО в ФИС ОКО, с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между ФИО участников ВПР и их результатами;

обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР и подготовку анализа полученных результатов;

анализирует результаты внутришкольного текущего и итогового оценивания с результатами ВПР (далее – анализ результатов ВПР);

передает результаты ВПР и анализ результатов ВПР руководителю школы и учителям-предметникам, для дальнейшей работы.

9.Использование результатов ВПР

9.1.Результаты ВПР не влияют на итоговые отметки обучающегося, перевод в следующий класс и на получение аттестата.

9.2.Оценка, полученная по ВПР, выставляется в журнал. В графе «Тема урока» прописывается тема «Всероссийская проверочная работа».

9.3.Перевод баллов в оценки осуществляется в соответствии со шкалой, указанной в критериях оценивания работ по каждому классу и предмету.

10. Использование результатов ВПР

10.1.Школа использует результаты ВПР для самодиагностики, организации повышения квалификации педагогических работников, повышения информированности обучающихся и их родителей об уровне подготовки школьников.

10.2.Родители (законные представители), учащиеся используют результаты ВПР для выявления склонностей, проблемных зон, получения ориентиров для построения образовательных траекторий.

11. Учет и хранение

11.1. Оригиналы бланков ответов обучающихся хранятся в школе до одного учебного года.

11.2. По истечении сроков хранения бланки подлежат уничтожению. Акты об уничтожении бланков хранятся в течение четырех лет.

Приложение 2
к приказу МБОУ «СОШ №4»
от 16.02.2021 № 85

График проведения ВПР

| 4 класс- 4 предмета | | | |
|----------------------------|-------------------------|---------|----------|
| Учебный предмет | Дата проведения | кабинет | № урока |
| Русский язык(I часть) | 16 марта (вторник) | 12 | 2 урок |
| Русский язык(II часть) | 17 марта (среда) | 12 | 2 урок |
| Математика | 2апреля (пятница) | 12 | 2 урок |
| Окружающий мир | 7 апреля (среда) | 12 | 2 урок |
| 5 класс- 4 предмета | | | |
| Русский язык | 19марта (пятница) | 42 | 2,3 урок |
| Математика | 05 апреля (понедельник) | 42 | 2 урок |
| История | 09 апреля (пятница) | 42 | 2 урок |
| Биология | 15 апреля | 42 | 2 урок |

| | | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|----|-------------|
| | (четверг) | | |
| Русский язык | 18 марта (четверг) | 38 | 2,3 урок |
| Математика | 06 апреля (вторник) | 38 | 2,3 урок |
| Обществозна ние | Предметы по выбору ФИС ОКО | 38 | |
| География | | 38 | |
| История | | 38 | |
| Биология | | 38 | |
| 7 класс- 8 предметов | | | |
| Русский язык | 17 марта (среда) | 23 | 2,3 урок |
| Математика | 7 апреля (среда) | 23 | 2,3 урок |
| Обществозна ние | 29 апреля (четверг) | 23 | 2 урок |
| Биология | 15 апреля (четверг) | 23 | 2,3 урок |
| История | 9 апреля (пятница) | 23 | 2 урок |
| Физика | 26 апреля (понедел ьник) | 23 | 2 урок |
| География | 22 апреля (четверг) | 23 | 2,3 урок |
| Иностранный (английский) язык | Предметы по выбору ФИС ОКО | 23 | 2 урок |
| 8 класс -8 предметов | | | |
| Русский язык | 16 марта (вторник) | 37 | 2,3 урок |
| Математика | 06 апреля (вторник) | 37 | 2,3 урок |
| Обществозна ние | Предметы по выбору ФИС ОКО | 37 | |
| Биология | | 37 | |
| Физика | | 37 | |
| География | | 37 | |
| История | | 37 | |
| Химия | | 37 | |
| 10 класс - 1 предмет | | | |
| География | Предметы по выбору ФИС ОКО | 45 | 2 урок |
| 11 класс - 6 предметов | | | |
| История | 2 марта (вторник) | 36 | 2,3 урок |
| Биология | 4 марта (четверг) | 36 | 2,3 урок |
| География | 9 марта (вторник) | 36 | 2,3 урок |
| Химия | 11 марта | 36 | 2,3 |

| | | | |
|-------------------------------|------------------------|----|----------|
| | (четверг) | | урок |
| Иностранный (английский) язык | 12 марта (пятница) | 36 | 2,3 урок |
| Физика | 15 марта (понедельник) | 36 | 2,3 урок |

Приложение 3
к приказу МБОУ «СОШ №4»
от 16.02.2021 № 85

Организаторы в аудитории в период проведения ВПР

| 4 класс | | | | |
|------------------------|-------------------------|---------|----------|-------------------------------|
| Учебный предмет | Дата проведения | кабинет | № урока | Организаторы в аудитории |
| Русский язык(I часть) | 16 марта (вторник) | 12 | 2 урок | Тлехас Э.А. Схаляхо С.А. |
| Русский язык(II часть) | 17 марта (среда) | 12 | 2 урок | Тлехас Э.А. Схаляхо С.А. |
| Математика | 2апреля (пятница) | 12 | 2 урок | Тлехас Э.А. Схаляхо С.А. |
| Окружающий мир | 7 апреля (среда) | 12 | 2 урок | Тлехас Э.А. Схаляхо С.А. |
| 5 класс | | | | |
| Русский язык | 19марта (пятница) | 42 | 2,3 урок | Беретарь С.М. Тхатель С.Ш. |
| Математика | 05 апреля (понедельник) | 42 | 2 урок | Шумен З.М. Хуаде С.М. |

| | | | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|----|-------------|-------------------------------------|
| История | 09 апреля (пятница) | 42 | 2 урок | Беретарь С.М. Тхатель С.Ш. |
| Биология | 15 апреля (четверг) | 42 | 2 урок | Панеш М.Р. Беретарь С.М. |
| 6 класс | | | | |
| Русский язык | 18 марта (четверг) | 38 | 2,3 урок | Шумен З.М. Тлехас Э.А. |
| Математика | 06 апреля (вторник) | 38 | 2,3 урок | Псеуш Р.Ю. Шумен З.М. |
| Обществознани е | Предметы по выбору ФИС ОКО | 38 | | |
| География | | 38 | | |
| История | | 38 | | |
| Биология | | 38 | | |
| 7 класс | | | | |
| Русский язык | 17 марта (среда) | 23 | 2,3 урок | Шумен З.М. Схляхо С.А. |
| Математика | 7 апреля (среда) | 23 | 2,3 урок | Хуаде С.М. Цей Ф.Х. |
| Обществознани е | 29 апреля (четверг) | 23 | 2 урок | Беретарь С.М. Шумен З.М. |
| Биология | 15 апреля (четверг) | 23 | 2,3 урок | Беретарь С.М. Шумен З.М. |
| История | 9 апреля (пятница) | 23 | 2 урок | Тхатель С.Ш. Хуаде С.М. |
| Физика | 26 апреля (понедельн ик) | 23 | 2 урок | Схляхо С.А. Тхатель С.Ш. |
| География | 22 апреля (четверг) | 23 | 2,3 урок | Беретарь С.М. Шумен З.М. |
| Иностранный (английский) язык | Предметы по выбору ФИС ОКО | 23 | 2 урок | |
| 8 класс | | | | |
| Русский язык | 16 марта (вторник) | 37 | 2,3 урок | Кошко Н.К. Схляхо С.А |
| Математика | 06 апреля (вторник) | 37 | 2,3 урок | Тлехас Э.А. Схляхо С.А |
| Обществознани е | Предметы по выбору ФИС ОКО | 37 | | |
| Биология | | 37 | | |
| Физика | | 37 | | |
| География | | 37 | | |
| История | | 37 | | |
| Химия | | 37 | | |

| 10 класс | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------|----|-------------|-----------------------------|
| География | Предметы по выбору ФИС ОКО | 45 | 2 урок | |
| 11 класс | | | | |
| История | 2 марта (вторник) | 36 | 2,3 урок | Бешкок С.Д. Панеш М.Р. |
| Биология | 4 марта (четверг) | 36 | 2,3 урок | Тлехас Э.А. Кошко Н.К. |
| География | 9 марта (вторник) | 36 | 2,3 урок | Бешкок С.Д. Тлехас Э.А. |
| Химия | 11 марта (четверг) | 36 | 2,3 урок | Тлехас Э.А. Кошко Н.К. |
| Иностранный (английский) язык | 12 марта (пятница) | 36 | 2,3 урок | Схаляхо С.А. Цей Ф.Х. |
| Физика | 15 марта (понедельник) | 36 | 2,3 урок | Тлехас Э.А. Панеш М.Р. |

Приложение 4
к приказу МБОУ «СОШ №4»
от 16.02.2021 № 85

Организаторы вне аудитории в период проведения ВПР

| 4 класс | | |
|------------------------|--------------------|----------------------------|
| Учебный предмет | Дата проведения | Организаторы вне аудитории |
| Русский язык(I часть) | 16 марта (вторник) | Тхатель С.Ш. |
| Русский язык(II часть) | 17 марта (среда) | Цей Ф.Х. |
| Математика | 2апреля (пятница) | Тлехас К.Н. |
| Окружающий мир | 7 апреля (среда) | Тхатель С.Ш. |
| 5 класс | | |
| Русский язык | 19марта (пятница) | Цей Ф.Х. |
| Математика | 05 апреля | Тхатель |

| | | |
|----------------------------------|-------------------------------|--------------|
| | (понедельник) | С.Ш. |
| История | 09 апреля (пятница) | Тлехас К.Н. |
| Биология | 15 апреля (четверг) | Тхатель С.Ш. |
| 6 класс | | |
| Русский язык | 18 марта (четверг) | Тхатель С.Ш. |
| Математика | 06 апреля (вторник) | Цей Ф.Х. |
| Обществознание | Предметы по выбору ФИС ОКО | Тлехас К.Н. |
| География | | Тхатель С.Ш. |
| История | | Тхатель С.Ш. |
| Биология | | Цей Ф.Х. |
| 7 класс | | |
| Русский язык | 17 марта (среда) | Тхатель С.Ш. |
| Математика | 7 апреля (среда) | Тхатель С.Ш. |
| Обществознание | 29 апреля (четверг) | Тлехас К.Н. |
| Биология | 15 апреля (четверг) | Тлехас К.Н. |
| История | 9 апреля (пятница) | Цей Ф.Х. |
| Физика | 26 апреля (понедельник) | Бешкок С.Д. |
| География | 22 апреля (четверг) | Тлехас К.Н. |
| Иностранный (английский) язык | Предметы по выбору ФИС ОКО | Тхатель С.Ш. |
| 8 класс | | |
| Русский язык | 16 марта (вторник) | Тхатель С.Ш. |
| Математика | 06 апреля (вторник) | Цей Ф.Х. |
| Обществознание | Предметы по выбору ФИС ОКО | Тлехас К.Н. |
| Биология | | Тхатель С.Ш. |
| Физика | | Тхатель С.Ш. |
| География | | Цей Ф.Х. |
| История | | Тлехас К.Н. |
| Химия | | Тхатель С.Ш. |
| 10 класс | | |
| География | Предметы по выбору ФИС ОКО | |
| 11 класс | | |
| История | 2 марта (вторник) | Тхатель С.Ш. |
| Биология | 4 марта (четверг) | Тхатель С.Ш. |
| География | 9 марта (вторник) | Цей Ф.Х. |
| Химия | 11 марта (четверг) | Тлехас Ф.Н. |
| Иностранный (английский) язык | 12 марта (пятница) | Тлехас Ф.Н. |

| | | |
|--------|---------------------------|-----------------|
| Физика | 15 марта (понедельник) | Тхатель С.Ш. |
|--------|---------------------------|-----------------|

Приложение 5
к приказу МБОУ «СОШ №4»
от 16.02.2021 № 85

Эксперты по проверке ВПР
4 класс

| Учебный предмет | Дата проверки | Кабинет тиражирования | Ф.И.О. предметных комиссий |
|-----------------|---------------|-----------------------|----------------------------|
| | | | |

| | | | |
|------------------------|-------------------------------------|----------|-------------------------------|
| | | проверки | |
| Русский язык(I часть) | 16 марта (вторник) 14.30 | 31 | Гучетль А.А. Чич Р.Е. |
| Русский язык(II часть) | 17 марта (среда) 14.30 | 31 | Гучетль А.А. Чич Р.Е. |
| Математика | 2апреля (пятница) 14.30 | 31 | Чич Р.Е. Гучетль А.А. |
| Окружающий мир | 7 апреля (среда) 14.30 | 31 | Гучетль А.А. Чич Р.Е. |
| 5 класс | | | |
| Русский язык | 19марта (пятница) 14.30 | 31 | Панеш М.Р. Бешкок С.Д. |
| Математика | 05 апреля (понедельник) 14.30 | 31 | Беретарь С.М. Ханахок С.А. |
| История | 09 апреля (пятница) | 31 | Псеуш Х.Г. Четав С.Е. |
| Биология | 15 апреля (четверг) 14.30 | 31 | Схадяхо С.А. |
| 6 класс | | | |
| Русский язык | 18 марта (четверг) 14.30 | 31 | Псеуш Р.Ю. Панеш М.Р. |
| Математика | 06 апреля (вторник) 14.30 | 31 | Беретарь С.М. Ханахок С.А. |
| Обществознание | Предметы по выбору ФИС ОКО | 31 | |
| География | | 31 | |
| История | | 31 | |
| Биология | | 31 | |
| 7 класс | | | |
| Русский язык | 17 марта (среда) 14.30 | 31 | Бешкок С.Д. Панеш М.Р. |
| Математика | 8 апреля (четверг) 14.30 | 31 | Беретарь С.М. Ханахок С.А. |
| Обществознание | 29 апреля (четверг) 14.30 | 31 | Четав С.Е. Псеуш Х.Г. |
| Биология | 16 апреля (пятница) 14.30 | 31 | Схаляхо С.А. |
| История | 10 апреля (пятница) | 31 | Четав С.Е. Псеуш Х.Г. |

| | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------------|----|-------------------------------|
| | 14.30 | | |
| Физика | 26 апреля (понедельник) 14.30 | 31 | Кошко Н.К. Беретарь С.М. |
| География | 22 апреля (четверг) 14.30 | 31 | Схаляхо С.А. |
| Иностранный (английский) язык | Предметы по выбору ФИС ОКО 14.30 | 31 | Хуаде С.М. |
| 8 класс | | | |
| Русский язык | 17 марта (среда) 14.30 | 31 | Панеш М.Р. Бешкок С.Д. |
| Математика | 07 апреля (среда) 14.30 | 31 | Беретарь С.М. Ханахок С.А. |
| Обществозна ние | Предметы по выбору ФИС ОКО | 31 | |
| Биология | | 31 | |
| Физика | | 31 | |
| География | | 31 | |
| История | | 31 | |
| Химия | | 31 | |
| 10 класс | | | |
| География | Предметы по выбору ФИС ОКО | 31 | Схаляхо С.А. |
| 11 класс | | | |
| История | 2 марта (вторник) 14.30 | 31 | Четав С.Е. Псеуш Х.Г. |
| Биология | 4 марта (четверг) 14.30 | 31 | Схаляхо С.А. |
| География | 9 марта (вторник) 14.30 | 31 | Схаляхо С.А. |
| Химия | 11 марта (четверг) 14.30 | 31 | Схаляхо С.А. |
| Иностранный (английский)я зык | 15 марта (понедельник) 14.30 | 31 | Хуаде С.М. |
| Физика | 16 марта (понедельник) 14.30 | 31 | Кошко Н.К. Беретарь С.М. |

